



Завод за јавно здравље „Тимок“

Зајечар

Сремска 13, 19000 Зајечар  
e-mail: timok@zavodzajecar.rs  
www.zavodzajecar.rs



жиро рачун 840-250667-71; матични број 07147929; шифра делатности 8690; ПИБ 101327330  
центра: +38119422477, +38119422543; факс: +38119442236; рачуноводство: +38119425659

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР КЛАДОВО  
КЛАДОВО

ПРИМАЉЕНО 28.02.2025.

Број јед.	Број	Прилог	Орг.јед.
01	885		

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ЗАВОД ЗА ЈАВНО ЗДРАВЉЕ  
„ТИМОК“ - ЗАЈЕЧАР

Број 605/25  
24.02.2025 год.  
ЗАЈЕЧАР

Извештај о редовној спољној провери квалитета  
стручног рада у управљању медицинским отпадом

Општа болница Кладово





## Завод за јавно здравље „Тимок“ Зажечар

Сремска 13, 19000 Зајечар  
e-mail: timok@zavodzajecar.rs  
www.zavodzajecar.rs



жиро рачун 840-250667-71; матични број 07147929; шифра делатности 8690; ПИБ 101327330  
централа: +38119422477; +38119422543; факс: + 38119442236; рачуноводство: + 38119425659

### 1.0 Увод

**Надзор над управљањем медицинским отпадом (УМО) спроведен је у  
здравственој установи:**

Општа болница Кладово

**Адреса:** ул. Дунавска 1-3, Кладово

**Лица која су спровела надзор:** др Дијана Миљковић, специјалиста хигијене  
др Љубиша Ђорђевић, специјалиста хигијене

**Лице одговорно за управљање медицинским отпадом:** Борис Шолкотовић

Подаци који следе представљају извештај и препоруке проистекле као резултат овог надзора.

### 2.0 Основни услови

**Датум спровођења надзора:** 28.11.2024.

**Учесници у надзору:** Борис Шолкотовић, Мирјана Стојановић

Сврха надзора је да се утврди стање управљања медицинским отпадом у Општој болници Кладово, евидентирају достигнућа, да се утврде области у којима постоје потребе за даљим унапређивањем и/или неусаглашеностима, лоша и/или недовољно добра пракса, као и да се нагласе могуће опасности по здравље, безбедност људи и животну средину.

Надзор је спроведен посетом Општој болници Кладово, анализом праксе и процедура, увидом у документацију и кроз разговор са запосленим лицима. Током надзора обухваћена су следећа одељења: интерно одељење са хемодијализом, хирургија, онкологија и педијатрија.

Резултати надзора систематизовани су на следећи начин:

1. Неусаглашеност - захтева хитне интервенције.
2. Делимична усаглашеност - захтева побољшања.
3. Потпуна усаглашеност - не захтева додатне активности, потребно редовно праћење.



## Завод за јавно здравље „Тимок“ Зажечар

Сремска 13, 19000 Зајечар  
e-mail: timok@zavodzajecar.rs  
www.zavodzajecar.rs



жирос рачун 840-250667-71; матични број 07147929; шифра делатности 8690; ПИБ 101327330  
централа: +38119422477, +38119422543; факс: + 38119442236; рачуноводство: + 38119425659

### 3. Извештај

У току спровођења редовне спољне провере квалитета стручног рада у управљању медицинским отпадом у Општој болници Кладово, прегледом документације, обиласком просторија где при пружању здравствених услуга настаје отпад и у разговору са запосленима уочено је да се редовно прате и поштују законске одредбе и добра пракса у управљању медицинским отпадом у следећим областима:

Област 1: Политика управљања медицинским отпадом, одговорности и процедуре

- постоји План за управљање медицинским отпадом у ОБ Кладово, који је донет 2011.године, ревидиран 15.8.2024. и он осликава стварно стање у установи у области УМО;
- именовано је „лице одговорно за УМО“, које за ту функцију поседује одговарајуће квалификације;
- формиран је Тим за УМО
- постоје извештаји о испитивању МО, постоје писане процедуре за УМО;

Област 2: Обука за управљање медицинским отпадом

- обука за запослене на пословима УМО је обављена у компенентним установама

Област 3: Безбедност и заштита на раду

- постоји Акт о процени ризика на радном месту, за ОБ Кладово,
- Постоји план обуке за стално упошљене раднике,
- постоји образац за пријаву повреде оштрим предметима, али ниједна повреда није евидентирана до тренутка надзора;
- постоји потврда о вакцинацији запослених против Хепатитиса Б, дата документација на увид.

Област 4: Раздвајање, обележавање и паковање медицинског отпада

- раздвајање медицинског отпада се врши у близини места настанка, постоје писане препоруке за раздвајање МО, које су постављене на зиду;
- контејнера за отпад има у довољном броју и чисти су
- контејнера за оштре предмета има довољно, чисти су и пуне се до  $\frac{3}{4}$  запремине;
- налепнице се правилно попуњавају,

Област 5: Привремена складишта за инфективни отпад



## Завод за јавно здравље „Тимок“ Зажечар

Сремска 13, 19000 Зајечар  
e-mail: timok@zavodzajecar.rs  
www.zavodzajecar.rs



жиро рачун 840-250667-71; матични број 07147929; шифра делатности 8690; ПИБ 101327330  
центра: +38119422477, +38119422543, факс: + 38119442236; рачуноводство: + 38119425659

- постоје привремена складишта која су обезбеђена и правилно обележена
- привремена складишта су чиста, контејнери су обележени
- МО се одвози најмање једном дневно
- контејнери се редовно дезинфикују

### Област 6: Сакупљање отпада унутар установе

- ризични и неризични отпад у установи се сакупљају одвојено;
- пуни контејнери се затварају, правилно обележавају и замењују празним.
- запослени који сакупљају отпад користи ЛЗО (рукавице и мантил), отпад се скупља 2 пута дневно (пред крај прве и друге смене).

### Област 7: Транспорт отпада унутар установе

- опасан и неопасан отпад се транспортују одвојено унутар установе;
- инфективни отпад се транспортује путевима који су правилно обележени и у време најмање активности у установи
- контејнери за транспорт инфективног отпада су одговарајући за ту намену, чисти су
- запослени који врше транспорт отпада унутар установе носе ЛЗО (заштитне рукавице и мантил).
- дезинфекција контејнера се редовно врши, на 24 сата,

### Област 8: Централно складиште за отпад (инфективни отпад)

- инфективни отпад се складишти одвојено од других отпада, у прописно затвореним кесама
- складиште за инфективни отпад је одговарајуће величине, чисто, јасно обележено и обезбеђено (држи се под кључем).

### Област 9: Централно складиште за отпад (патоанатомски отпад)

- складиште је обележено и чисто
- патоанатомски отпад се одлаже у браон кесе и чува се замрзивачу
- складиште је удаљено од просторија где се припрема и дистрибује храна

### Област 10 – 11

Складиштење фармацеутског, цитотоксичног и хемијског отпадасе врши у складу са Правилником.



## Завод за јавно здравље „Тимок“

### Зајечар

Сремска 13, 19000 Зајечар  
e-mail: timok@zavodzajecar.rs  
www.zavodzajecar.rs



жирос рачун 840-250667-71; матични број 07147929; шифра делатности 8690; ПИБ 101327330  
центра: +38119422477, +38119422543; факс: + 38119442236, рачуноводство: + 38119425659

#### Област 12: Транспорт отпада изван установе

- хемијски, фармацеутски и цитотоксични отпад преузима овлашћена организација

#### Област 13: Отпад који се шаље изван установе

- хемијски, фармацеутски и цитотоксични отпад се предаје овлашћеним организацијама (на третман, одлагање, рециклирање) које за то поседују одговарајуће дозволе и о томе постоји и уредно се чува сва документација.
- ЈКП „Комуналац“ Кладово, редовно празни контејнере са комуналним отпадом и одвози их на градску депонију;

#### Област 14: Третман инфективног отпада

У постројењу за третман инфективног отпада врши се комплетан третман сопственог отпада.

- Сав пристигли отпад се документује (дневна евиденција, књига стерилизације)
- Запослени поседују одговарајуће квалификације
- Користи се ЛЗО
- Постоји образац о одбијању отпада
- Контејнери се редовно чисте и дезинфикују ( постоји истакнут распоред)
- Погон се редовно чисти и дезинфикује
- Доступна документација о укупном третману
- Доступна документација о одлагању третираног МО.

После третмана отпад се одвози на депонију.

#### Област 15: Специјализована одељења

Хемијски, фармацеутски и цитотоксични отпад се предаје овлашћеним организацијама (на третман, одлагање, рециклирање) које за то поседују одговарајуће дозволе и о томе постоји и уредно се чува сва документација.

#### Област 16: Документација и извештавање

- Документација се чува, доступна је, извештаји се не шаљу Агенцији за заштиту животне средине, Заводу и Батуту
- Повреде и инциденти у вези са поступањем МО се евидентирају и обавештава се надлежни епидемиолог.



## Завод за јавно здравље „Тимок“ Зајечар

Сремска 13, 19000 Зајечар  
e-mail: timok@zavodzajecar.rs  
www.zavodzajecar.rs



жиро рачун 840-250667-71; матични број 07147929; шифра делатности 8690; ПИБ 101327330  
центра: +38119422477; +38119422543; факс: +38119442236; рачуноводство: +38119425659

### Област 17: Хигијена

- Опште стање хигијене у установи је на завидном нивоу.

### 4.0 Делимична усаглашеност (захтева побољшање)

#### Област 16: Документација и извештавање

- испоштовати Законске обавезе везане за извештавање.

## 5. Закључак

Надзором је утврђено да у здравственој установи Општа болница Кладово, постоје бројне области у којима се примењују законске одредбе и правила добре праксе у УМО, али и да постоји пар неусаглашености, које би требало отклонити.

У циљу потпуног усклађивања система управљања медицинским отпадом у Општој болници Кладово, препоручује се примена напред наведених мера за област које су оцењене као делимично усаглашене, са важећим законским одредбама као и примена свих досадашњих мера уз праћење законских прописа у области управљања медицинским отпадом и прилагођавање свим изменама и новинама.

Препоручене активности усмерене су ка даљем унапређењу услова рада и сталном унапређењу квалитета управљања медицинским отпадом, како би се:

1. унапредило здравље, безбедност запослених и посетилаца;
2. испоштовале законске обавезе и избегле казнене мере инспекцијских служби;
3. унапредила организација и контрола над управљањем медицинским отпадом.

Копија овог извештаја биће достављена: Општој болници Кладово и стручним надзорницима.

За додатне и/или допунске информације о резултатима и препорукама у вези спроведеног надзора, можете се обратити стручним надзорницима који су спровели надзор.



## Завод за јавно здравље „Тимок“

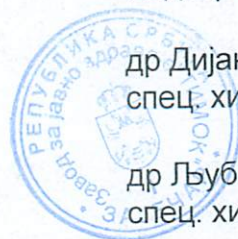
### Зајечар

Сремска 13, 19000 Зајечар  
e-mail: timok@zavodzajecar.rs  
www.zavodzajecar.rs



жиро рачун 840-250667-71; матични број 07147929; шифра делатности 8690; ПИБ 101327330  
централа +38119422477, +38119422543; факс: + 38119442236, рачуноводство: + 38119425659

Надзор спровели:



др Дијана Миљковић  
спец. хигијене

др Љубиша Ђорђевић  
спец. хигијене